**北京航空航天大学**

**科研财务助理岗位申请及审批表**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 申请单位 |  | 联系人及电话 |  |
| 申请岗位 | □学院科研财务助理（服务学院所有科研项目）  □项目（课题）科研财务助理（服务某些科研项目（课题）） | | |
| 申请理由 | □聘用学院科研财务助理 | | |
| □项目主管部门要求设置 | 项目类别 |  |
| □单个项目（课题）经费在  500万元以上（含） | 项目编号/经费号 |  |
| □年度科研经费在500万元以上（含） | 项目编号/经费号 |  |
| □其他情况  （详细说明申请理由） | 申请理由： | |
| 课题负责人签字 | 签 字： 年 月 日 | | |
| 申请单位  意见 | 签 字（盖章）： 年 月 日 | | |
| 财务部门  审核 | 签 字（盖章）： 年 月 日 | | |
| 人事部门  审批 | 签 字（盖章）： 年 月 日 | | |